



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO PIAGGINE (SA)

84065 PIAGGINE (SA) C.so Sayalonga - C.F.84001900657 - C. M. SAIC829003 – C.U. UHH0JW

Tel. Fax 0974/942056 – e-mail: saic829003@istruzione.it – pec:saic829003@pec.istruzione.it

Web: www.scuolepiaggine.gov.it

**P.O.R. Campania FSE 2014- 2020 Progetto "Scuola Viva" D. D. n° 1310 del 24/10/2018
C. U. 334/3 - Titolo Progetto "L'altro è un bene per me"- CUP - J57I18000520007**

Prot. n. 219/C12P

Piaggine li 30/01/2019

Albo on line

Sito web istituzionale – Sez. dedicata

OGGETTO: AVVISO DI RECLUTAMENTO PERSONALE ATA (A. A. - A. T. - C. S.) per attività progetto: "Scuola Viva" - "L'altro è un bene per me" **Il annualità - C. U. 334/3 - CUP J57I18000520007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 835 dell'11/07/2018 è stato approvato l'Avviso per la partecipazione alla "Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva - III annualità", da realizzare con il contributo del PO Campania FSE 2014-2020 - Obiettivo tematico 10 - Priorità d'investimento 10i - Obiettivo specifico 12,

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 1310 del 24/10/2018 (BURC n. 78 del 29 Ottobre 2018), agli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti, è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto riportato nella tabella sottostante:

Cod.Uff.	CUP	Istituto Scolastico	Sede	Titolo progetto	n. ore	Finanziamento
334/3	J57I18000520007	IO Piaggine	Piaggine	L'altro è un bene per me	270	55.000

VISTO l'atto di concessione prot. AS.2019.0000008 del 08/01/2019;

VISTO il decreto di formale assunzione in bilancio n. 329 /C12P del 08/01/2019;

VISTE le disposizioni ed istruzioni del Manuale delle procedure di gestione P.O.R. Campania FSE;

RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale ATA figure per lo svolgimento delle attività del Progetto "Scuola Viva" Titolo "L'altro è un bene per me" C. U. 334/3 – CUP J57I18000520007;

RILEVATO CHE la voce B2 "Realizzazione" del piano dei costi del citato progetto presenta la necessaria copertura finanziaria;

VISTA la determina n. 339 prot. n. 198/C12P del 26/01/2019

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

CHIEDE

di conoscere la disponibilità da parte del personale ATA (**A. A. - A. T. - C. S.**) a ricoprire incarichi finalizzati ad attuare e gestire le varie azioni previste nell'ambito del progetto "Scuola Viva" L'altro è un bene per me", **III annualità - C. U. 334/3** costituito dai seguenti moduli formativi:



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO PIAGGINE (SA)

84065 PIAGGINE (SA) C.so Sayalonga - C.F.84001900657 - C. M. SAIC829003 – C.U. UHH0JW

Tel. Fax 0974/942056 – e-mail: saic829003@istruzione.it – pec:saic829003@pec.istruzione.it

Web: www.scuolepiaggine.gov.it

**P.O.R. Campania FSE 2014- 2020 Progetto "Scuola Viva" D. D. n° 1310 del 24/10/2018
C. U. 334/3 - Titolo Progetto "L'altro è un bene per me"- CUP - J57I18000520007**

Titolo modulo	Sede di svolgimento delle attività	n. ore
Territorio come Risorsa	C.so Sayalonga, PIAGGINE (SA)	30
IntegrAzioni LABS-Inglese	Piazza V. Veneto, PIAGGINE (SA) C.so Sayalonga, PIAGGINE (SA) P.zale Necropoli Lucana -BELLOSGUARDO (SA)	90
IntegrAzioni LABS-Informatica	C.so Sayalonga, PIAGGINE (SA) P.zale Necropoli Lucana -BELLOSGUARDO (SA)	60
IntegrAzioni e Valore Legale	C.so Sayalonga, PIAGGINE (SA)	30
PAESTUM . Scuola di Archeologia	C.so Sayalonga, PIAGGINE (SA)	60

COMPITI

➤ **Personale amministrativo:**

Le attività da svolgere saranno le seguenti:

- ✓ Supporto amministrativo per l'avvio delle attività con particolare riguardo a nomine, gestione acquisti beni e servizi e adempimenti connessi;
- ✓ Supporto alla fase di gestione con particolare riguardo alla digitazione dei dati sulla piattaforma dedicata;
- ✓ Supporto alla fase di monitoraggio e rendicontazione;
- ✓ Supporto alla fase di liquidazione della spesa;
- ✓ Gestione e archiviazione atti secondo le modalità indicate nelle istruzioni MIUR;
- ✓ Ogni altra attività che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione amministrativa.

➤ **Collaboratori Scolastici**

Le attività da svolgere saranno le seguenti:

- ✓ assicura l'apertura e pulizia dei locali in cui si svolgerà l'attività;
- ✓ assicura la sua presenza in istituto e la vigilanza dello stesso secondo il calendario dei corsi stabilito dal Dirigente Scolastico, di concerto con esperti e tutor; collabora, su richiesta del docente esperto e/o del tutor, a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di consumo), e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione dei PON.
- ✓ L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento a CCNL di categoria.

➤ **Assistente Tecnico**

Le attività da svolgere saranno le seguenti:

- ✓ predisporre e verificare la funzionalità di attrezzature e sussidi da utilizzare nei laboratori garantendone l'efficienza e la funzionalità;
- ✓ preparare il materiale e gli strumenti per le esperienze didattiche e per le esercitazioni pratiche organizzate dall'esperto, garantendo l'assistenza tecnica durante lo svolgimento delle stesse;
- ✓ Gestire e custodire il materiale di consumo;
- ✓ firmare il registro di presenza in entrata e in uscita



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO PIAGGINE (SA)

84065 PIAGGINE (SA) C.so Sayalonga - C.F.84001900657 - C. M. SAIC829003 – C.U. UHH0JW

Tel. Fax 0974/942056 – e-mail: saic829003@istruzione.it – pec:saic829003@pec.istruzione.it

Web: www.scuolepiaggine.gov.it

**P.O.R. Campania FSE 2014- 2020 Progetto "Scuola Viva" D. D. n° 1310 del 24/10/2018
C. U. 334/3 - Titolo Progetto "L'altro è un bene per me"- CUP - J57I18000520007**

IMPEGNO ORARIO TOTALE PRESUNTO

La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente CCNL/comparto scuola per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione. Comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico e delle spese di trasporto. Il costo orario per il personale ausiliario è pari € 16,59 lordo stato, mentre quello per il personale amministrativo è pari ad € 19,24 lordo stato. Tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti.

Il compenso omnicomprensivo, secondo le tabelle del CCNL 2006/2009 sarà relativo alle ore di attività effettivamente svolte in riferimento all'incarico attribuito.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche operate sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione, compilate sull'allegato modello A, dovranno pervenire agli Uffici di Segreteria entro le ore 12:00 del 07/02/2019 .

Il presente avviso è pubblicato all'albo della scuola ed all'indirizzo web www.scuolepiaggine.edu.it

CRITERI DI RECLUTAMENTO

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità.

TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali di cui gli uffici entrano in possesso a seguito dell'applicazione e gestione del presente atto verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE n.679/2016 ed in attuazione del Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016. Si precisa che i dati saranno conservati per il periodo previsto dai Regolamenti Europei in materia ed in particolare con quanto richiesto dal Programma del Fondo Sociale 2014/2020

Allegati:

- **Modello di domanda di partecipazione – Allegato A;**

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Mimì Minella**

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO PIAGGINE (SA)

84065 PIAGGINE (SA) C.so Sayalonga - C.F.84001900657 - C. M. SAIC829003 – C.U. UHH0JW

Tel. Fax 0974/942056 – e-mail: saic829003@istruzione.it – pec:saic829003@pec.istruzione.it

Web: www.scuolepiaggine.gov.it

**P.O.R. Campania FSE 2014- 2020 Progetto "Scuola Viva" D. D. n° 1310 del 24/10/2018
C. U. 334/3 - Titolo Progetto "L'altro è un bene per me"- CUP - J57I18000520007**

**ALLEGATO A
AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I. O. di PIAGGINE**

OGGETTO: Domanda di partecipazione personale ATA (A. A. - A. T. - C. S.) per attività progetto: "Scuola Viva" - "L'altro è un bene per me" III annualità - C. U. 334/3 - CUP J57I18000520007 - **Avviso selezione prot. n. 219/C12P del 30/01/2019**

Il/la sottoscritt _____ nat a _____

(prov. _____) il _____ e residente a _____ (prov. _____) in

Via/P.zza/ _____ Tel _____ Codice Fiscale _____

_____ in servizio presso questa istituzione, presa visione del Bando relativo al reclutamento di personale ATA ((A. A. - A. T. - C. S.)) per ricoprire incarichi finalizzati ad attuare e gestire le varie azioni previste nell'ambito del progetto del progetto: "Scuola Viva" "L'altro è un bene per me" III annualità - C. U. 334/3 - CUP J57I18000520007

CHIEDE

di poter svolgere le attività connesse al profilo di seguito indicato con una crocetta:

Assistente amministrativo Assistente Tecnico Collaboratore Scolastico

DICHIARA

La sua disponibilità ad effettuare ore eccedenti nel corso delle ATTIVITA' del progetto del progetto: "Scuola Viva" "L'altro è un bene per me" III annualità - C. U. 334/3 - CUP J57I18000520007.

Dichiara, altresì, di accettare :

- a) l'organizzazione e gli orari del corso ed eventuali modifiche allo stesso per adattare l'attività del Progetto alle esigenze complessive della scuola;
- b) compenso omnicomprensivo previsto per ogni ora resa e documentata;
- c) che la liquidazione del compenso avverrà solo ad effettiva erogazione del finanziamento

ALLEGA

Curriculum vitae formato europeo (solo A.A. e A.T.)

Codice fiscale e documento di riconoscimento

PIAGGINE lì _____

In fede



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO PIAGGINE (SA)

84065 PIAGGINE (SA) C.so Sayalunga - C.F.84001900657 - C. M. SAIC829003 – C.U. UHH0JW

Tel. Fax 0974/942056 – e-mail: saic829003@istruzione.it – pec: saic829003@pec.istruzione.it

Web: www.scuolepiaggine.gov.it

P.O.R. Campania FSE 2014- 2020 Progetto "Scuola Viva" D. D. n° 1310 del 24/10/2018
C. U. 334/3 - Titolo Progetto "L'altro è un bene per me"- CUP - J57I18000520007

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che ai sensi del Regolamento UE n.679/2016 ed in attuazione del Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione e che saranno conservati per il periodo previsto dai Regolamenti Europei in materia ed in particolare con quanto richiesto dal Programma del Fondo Sociale 2014/2020. Si autorizza sin d'ora l'I. O. di PIAGGINE (SA) ad utilizzare le riprese e le immagini per fini didattici.

Firma_____